

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**o ověření účetní závěrky a výroční zprávy
účetní jednotky**

**Centrum rozvoje Česká Skalice, o.p.s., Křenkova
477, 552 03 Česká Skalice**

za účetní období od 01.01.2016 - 31.12.2016

Přílohy:

Rozvaha k 31.12.2016

Výkaz zisku a ztrát za rok 2016

Příloha v účetní závěrce za rok 2016 v plném rozsahu

Výroční zpráva

Všechny přílohy této zprávy jsou opatřeny razítkem a podpisem auditora.

Rychnov nad Kněžnou, dne 15.8.2017

c.k. audit, s.r.o., Komenského 41, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, zapsána do obchodního rejstříku,
vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 1927

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Účetní jednotka, u níž bylo provedeno ověření účetní závěrky k 31.12.2016

Název: Centrum rozvoje Česká Skalice, o.p.s.
Sídlo: Křenkova 477, 552 03 Česká Skalice
IČO: 26640767
DIČ: CZ26640767
Předmět činnosti: viz příloha v účetní závěrce
Ověřované období: 01.01.2016 - 31.12.2016

Příjemce: uživatelé účetní závěrky a výroční zprávy účetní jednotky Centrum rozvoje Česká Skalice, o.p.s., se sídlem Křenkova 477, 552 03 Česká Skalice

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky Centrum rozvoje Česká Skalice, o.p.s. („účetní jednotka“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy, výkazu zisku a ztráty a přílohy v účetní závěrce za období od 01.01.2016 do 31.12.2016, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace a audit výroční zprávy. Údaje o účetní jednotce jsou uvedeny na straně 1 přílohy v této účetní závěrce.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky k 31.12.2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2016 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá vedení účetní jednotky.



Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol statutárním orgánem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti účetní jednotky trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán, správní a dozorcí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ověření provedla auditorská společnost:

c.k. audit, s.r.o.

Komenského 41, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

zapsaná v seznamu auditorských společností vedeném Komorou auditorů ČR pod ev. č. 392.

Mgr. Ing. Dagmar Christophová
auditor ev. č. 1668



Rychnov nad Kněžnou, dne 15.8.2017

Výroční zpráva 2016

Centrum rozvoje Česká Skalice, o. p. s.



Obsah

1. Hlavní činnost	3
1.1. Vzdělávací středisko Vila Čerych.....	3
1.1.1. PÉČE O VILU ČERYCH A PŘÍLEHLOU ZAHRADU	3
1.1.2. AKCE VE VILE ČERYCH	3
1.1.3. DOBROVOLNÍCI	4
1.2. Regionální informační centrum	4
1.2.1. REGIONÁLNÍ INFORMAČNÍ CENTRUM ČESKÁ SKALICE.....	4
1.2.2. INFORMAČNÍ BOD RATIBOŘICE	5
1.2.3. AKCE.....	5
1.3. Vzdělávání.....	6
1.3.1. EKOLOGICKÉ VÝUKOVÉ PROGRAMY PRO ŠKOLY	6
1.3.2. OSVĚTOVÉ AKCE PRO VEŘEJNOST	6
2. Vedlejší činnost.....	8
2.1. PROVOZ VILY ČERYCH	8
2.2. PRODEJ VSTUPENEK A ZÁJEZDŮ	8
2.3. AGENTURA ROZVOJE	8
3. Členství, spolupráce.....	9
4. Organizační struktura	10
4.1. Zakladatelé.....	10
4.2. Členové správní rady	10
4.3. Členové dozorčí rady	10
4.4. Zaměstnanci.....	10
5. Hospodaření.....	11
6. Poděkování	12

1. Hlavní činnost

1.1. Vzdělávací středisko Vila Čerych

1.1.1. PÉČE O VILU ČERYCH A PŘÍLEHLOU ZAHRADU

V průběhu roku 2016 jsme pokračovali v otloukání omítek v suterénu, odkryli jsme původní jímku na dešťovou vodu, a také jsme objevili pozůstatky původního schodiště do zahrady, které jsme obnovili. Na jižním balkonu byla obnovena izolace, v bytě byla vyměněna dvě dřevěná okna za nová. Pánský pokoj dostal novou spodní část tapety a pokoje č. 3, 5, 6 a 7 se dočkaly nové výmalby. Darem se nám začátkem roku podařilo získat prvorepublikovou ložnici. V zahradě se z důvodu bezpečnosti skácely dva stromy – dub u branky a smrk u domu. V létě nám do zahrady přibyla extravagantní socha husitského kostela s Mumínkem od finského sochaře Anssiho Uusnakkii. Před prvními mrazy jsme za velkým altánem nechali upravit terén a zasadili 12 ks dubů a dva sloupovité duby jsme vysadili při Slavnosti stromů. Koncem roku jsme začali s postupnou opravou a novým nátěrem dřevěného plotu.

1.1.2. AKCE VE VILE ČERYCH

Největší akcí, kterou ve Vile Čerych pořádáme, zůstává nadále květnová Cena Ladislava Čerycha, při níž jsme poděkovali za přízeň a podporu dobrovolníkům a příznivcům Vily Čerych. Příjemný večer doprovodilo duo Jarsen. Cenu získalo Město Česká Skalice, které dlouhodobě Vilu podporuje.

V rámci týdne evropského dědictví se v druhou zářijovou neděli otevřely i dveře Vily Čerych. I přes vysoké teploty jsme přivítali přes dvě stovky návštěvníků, kteří si zdarma mohli prohlédnout Vilu i přílehlou zahradu a poslechnout si poutavý výklad. Někteří také využili možnosti zakoupit upomínkové předměty nebo knihu o Vile Čerych.

Již druhým rokem jsme v první prosincovou sobotu uspořádali pro děti Mikulášskou nadílku doplněnou loutkovým divadlem, které nám přijel zahrát divadelní soubor „Maminy“ z Jaroměře. Tentokrát bylo však již od rána ve Vile rušno, a to proto, že za spolupráce Andrey Buchalové a 5. praporu polních myslivců Česká Skalice zde probíhaly vánoční trhy. I když bylo vcelku mrazivo, na trhy zavítaly přes tři stovky návštěvníků. Příchozí si mohli zakoupit tradiční výrobky, ochutnat guláš od vojáků nebo zakousnout něco sladkého. Děti čekala dílnička, kde mohly samy vyrábět vánoční ozdoby. Vojáci se postarali o doprovodný program s ukázkou, jak prožívali Vánoce za první světové války. Naší snahou bude, aby se vánoční trhy ve Vile Čerych staly tradicí.

Během roku lákala Vila na řadu kulturních a vzdělávacích akcí. Tradičním a oblíbeným se stalo Relaxační malování Dany Činčarové pořádané pravidelně jedenkrát v měsíci. Pro ženy bylo jistě zajímavé Abundance Lenky Šrejberové nebo relaxačně-meditační podvečery s Ivo Krejčířem. Kulturní život ve Vile jistě obohatila i přednáška Rebeky a Abdoulaha Hossen o ostrově Réunion nebo astrologická přednáška Ing. Tomáše Klemta. Ve spolupráci s Vladimírem Prachařem zde proběhl na přelomu dubna a května víkendový seminář s indiánkou Rose Wabasca o léčebných praktikách indiánů. V září jsme již podruhé spolupracovali při organizaci Fóra domácích muzeí, kdy sběratelé nejen z Čech, ale i Polska představili ve Vile své exponáty.

V rámci cyklu Pozvání na kus řeči jsme přivítali Evu Koudelkovou, Ing. Ivo Krejčíře nebo Jiřinu Mužíkovou. Tématy byly příčiny nemocí nebo třeba koučink.

Věříme, že přínosnými se staly přednášky Zahradní architektura první poloviny 20. století II. Národního zemědělského muzea, s.p.o., a Zahradnické fakulty Mendelovy univerzity v Brně, Jedinečnost Blanky Junové nebo nahlédnutí do vietnamské komunity v České republice s RNDr. Huu



Uyen Pham, CSc.O, podnikatelem a zástupcem vietnamské menšiny v Radě vlády a RNDr. Milanem Pospíšilem, tajemníkem Rady vlády pro národnostní menšiny. Velkou návštěvnost zaznamenalo Přátelské setkání s Michalem Horáčkem.

Hala Vily Čerych je příhodným místem pro koncerty, čehož jsme využili pro hudební přednes Ondřeje Smeykala a Jaroslava Mugrauera, Jana Resla a Dity Holé hned dvakrát. Při Vánočním koncertě zde rozezvučely své hlasy Pěnice ze České Skalice.

1.1.3. DOBROVOLNÍCI

Prostřednictvím společnosti Hestia – Centrum pro dobrovolnictví jsme na podzim přivítali desetičlennou skupinku firemních dobrovolníků z firmy Vodafone. Ženy pomohly se sezónním úklidem v interiéru Vily a muži při přípravě na usazení jímky na dešťovou vodu.

S hrabáním listů na zahradě přijeli pomoci z Centra pro integraci cizinců. Další jejich pomocí bylo usazení jímky na dešťovou vodu, umístění opor k nově zasazeným stromům nebo broušení dřevěného plotu.

Tři týdny v létě u nás strávila na stáži Barbora Predanocyová ze Slovenska. S její pečlivou prací jsme byli velmi spokojeni.

Za celoroční pomoc s pracemi v zahradě i ve vile patří velké díky Irence Vondrákové.

V roce 2016 bylo dobrovolníky celkem odpracováno 1 111 hodin.

V prosinci jsme se zapojili do programu „ČSOB pomáhá regionům“, kde nám dárci přispěli a na obnovu zahrady jsme celkem získali 61 250,- Kč.

Všem stálým i novým dobrovolníkům a dárcům velice děkujeme za jejich pomoc a moc si jí vážíme!

1.2. Regionální informační centrum

1.2.1. REGIONÁLNÍ INFORMAČNÍ CENTRUM ČESKÁ SKALICE

Rok 2016 se v Regionálním informačním centru nesl ve znamení 150. výročí bitvy u České Skalice a tvorby nové značky Českoskalicko.

V souvislosti se 150. výročím bitvy u České Skalice jsme se již na konci roku 2015 podíleli na organizaci novoročního ohňostroje pořádaného městem Česká Skalice. Byli jsme rovněž jednou z organizací, která pomáhala vytvářet vzpomínkový program 28. června. K tématu bitvy u České Skalice jsme nechali vyrobit i několik zcela nových suvenýrů – sběratelskou výroční turistickou dvojvitzku, pohledy a čokoládu s motivem bitvy. Kromě toho jsme uspořádali komentovanou prohlídku bojiště a starali se o propagaci tématu. Naším nejvýznamnějším počinem v této oblasti je vytvoření mobilní aplikace Válka 1866 (pro Android a iOS), která mapuje místa spojená s bitvou u České Skalice a přináší příběhy jejích aktérů, domů atd.

Od jara 2016 jsme začali s vytvářením nové značky regionu Českoskalicko, což by nám do budoucna mělo usnadnit komunikaci s cílovou skupinou turistů. Vytvořili jsme nové logo regionu, s jehož používáním začneme od sezony 2017, a s ním související grafický manuál. Rozšíření nové značky a její postupné zavedení do praxe (včetně tiskovin a dalších materiálů) je jedním z našich hlavních cílů pro rok 2017.

V návaznosti na změny chování nejen cílové skupiny turistů, ale občanů obecně jsme začali s budováním nových webových stránky regionu Českoskalicko www.ceskoskalicko.cz, kde by místní i turisté měli najít všechny potřebné informace.

Mobilní aplikace Válka 1866, webové stránky i nové logo byly vytvořeny v rámci projektu podpořeného Ministerstvem pro místní rozvoj s názvem Rozvoj regionu Českoskalicko prostřednictvím posilování vztahu k místu. Naše aktivity rovněž finančně podpořilo město Česká Skalice a Královéhradecký kraj.

Stejně jako v roce 2015 jsme ve spolupráci s panem starostou uspořádali setkání subjektů cestovního ruchu. To proběhlo v dubnu 2016 a bylo zaměřeno především na diskuzi o novinkách v regionu a výměnu zkušeností mezi jednotlivými aktéry. Rovněž s podporou města Česká Skalice a také Královéhradeckého kraje jsme vydali nové propagační materiály.

Kromě výše zmíněných vlastních produktů souvisejících se 150. výročí bitvy u České Skalice jsme vytvořili ještě zcela nové pexeso s motivy z pohádek Boženy Němcové, které bylo vypracováno ve stejném designu jako oblíbené sešity Babiččiných pohádek. V polovině roku jsme vydali nástěnný měsíční kalendář formátu A3 s fotografiemi z České Skalice.

1.2.2. INFORMAČNÍ BOD RATIBOŘICE

I v roce 2016 pokračovala sezónní činnost informačního bodu (IB) v kuželníku v Ratibořicích. Provozování IB je umožněno díky smlouvě mezi MAS Mezi Úpou a Metují a Centrem rozvoje Česká Skalice, o.p.s.

Provoz IB jsme zahájili v dubnu a ukončili v měsíci říjnu. Celkem byl v provozu 158 dnů (včetně sobot a nedělí). Příjmy z tržeb v IB byly podobné těm z loňského roku – cca 550 000,- Kč. Náklady na provoz IB v Babiččině údolí odpovídaly plánovanému rozpočtu. Provoz IB je zajišťován dvěma osobami na základě dohody o provedení práce.

V rámci činnosti IB jsme i v letošním roce pokračovali v pořádání dobročinných bazarů. Díky zájmu dárců i nakupujících se podařilo v roce 2016 získat celkem 31 700,- Kč, což je druhý nejlepší výsledek od roku 2013, co se bazary konají. Vybrané prostředky budou použity na obnovu zahrádky u Starého bělidla a výrobu dobové venkovní lavičky rovněž ke Starému bělidlu.

Rovněž v tomto roce pokračoval provoz mobilní interaktivní výstavy pro děti a mládež s názvem „Báchorky a pohádky spisovatelky Boženy Němcové“. Výstava byla umístěna v prostorách ratibořického kuželníku a zájemcům byla k dispozici o prázdninách. Návštěvníci se prostřednictvím devíti interaktivních panelů mohou hravou formou seznámit s tvorbou Boženy Němcové.

1.2.3. AKCE

Pronajatý prostor ratibořického kuželníku využíváme jako zázemí pro kulturní a sportovní akce. Centrum rozvoje ve spolupráci s MAS Mezi Úpou a Metují, městem Česká Skalice a SK Nové Město nad Metují, opět organizovalo jarní sportovní akci – Běh Babiččiným údolím, kterého se zúčastnilo okolo 450 závodníků různých věkových kategorií. Počet závodníků proti předešlému ročníku zaznamenal nárůst o 100 osob.

V dubnu Babiččino údolí tradičně ožívá Ovčáckými slavnostmi. Na osmém ročníku se opět sešli ovčáci, řemeslníci a tradiční výrobci, aby zde společně s návštěvníky oslavili Den Země. Součástí programu bylo představení různých plemen ovcí, ale i těch, kdo s nimi pracují – ať už se jedná o samotné chovatele, střihače nebo speciálně vycvičeného ovčáckého psa. Slavnost se neobešla bez ovčích



produktů – sýrů, klobásek či klasických vlněných ponožek. V letošním roce mohli návštěvníci navíc shlédnout i malou výstavku domácího zvířectva a nechyběla ani nabídka chovatelů zvířat – projížďky na koních, ponících či oslech. Své umění také předvedli kováři, košíkáři, švadlenky i pletařky. Téměř u každého stánku byla tvořivá dílnička, kde si zájemci vyzkoušeli tradiční řemesla. Ovčácké slavnosti pořádáme ve spolupráci s Královéhradeckým sdružením svazu chovatelů ovcí a koz a se Správou NKP zámku Ratibořice.

Dalším programem, který kuželník již čtvrtým rokem oživuje, je slavení adventního času. Ve dnech 1. až 4. prosince se prostory kuželníku oděly do staročeského hávu a nabídly návštěvníkům bohatý program. Celý projekt je realizován za pomoci dobrovolníků ve spolupráci s Annou Řehákovou, Městskou knihovnou v České Skalici a Společnosti Boženy Němcové.

Kromě povídání kmotříček o adventním čase a vánočních zvycích, zazněly v kuželníku i koledy. Největší atraktivitou byl však betlém, vyrobený podle návrhu Anny Řehákové. V letošním roce k němu přibyla Svatá rodina. Nechyběl ani vánoční trh a malé občerstvení.

Všechny výše uvedené aktivity jsou již tradiční a oblíbené, proto počítáme i nadále v Babiččině údolí s jejich pokračováním.

1.3. Vzdělávání

1.3.1. EKOLOGICKÉ VÝUKOVÉ PROGRAMY PRO ŠKOLY

Našich programů se během roku zúčastnilo přes 950 žáků ze 14 různých mateřských, základních a speciálních škol. Jednalo se vesměs o krátkodobé programy v rozsahu 1 – 4 hodiny.

Setkávali jsme se zejména v Zážitkové zahradě a ve Vile Čerych, ale také jsme navštěvovali zajímavé přírodní lokality, jako je Babiččino údolí nebo Dubno. Některé programy proběhly přímo ve školách a školkách.

Tradičně spolupracujeme např. s českoskalickou základní školou a počet zapojených škol z okolí se dále zvyšuje. Pokračujeme také ve spolupráci se SVČ Bájo Česká Skalice.

1.3.2. OSVĚTOVÉ AKCE PRO VEŘEJNOST

Začátkem května jsme se počtvrté připojili k celorepublikovému happeningu Férová snídáně ve vašem městě na podporu produktů, při jejichž výrobě nebyla porušována lidská práva, poškozováno životní prostředí a zneužita dětská práce. Tento ročník z provozních důvodů proběhl na dvorečku SVČ Bájo Česká Skalice, které s námi na akci spolupracovalo. Návštěvníci si přinesli dobroty z fairtrade surovin a lokálních potravin, u šálku čaje vyzkoušeli své znalosti nad tematickým kvízem a férové výrobky si mohli zakoupit i domů.

Druhou červnovou neděli se brány zahrady Vily Čerych otevřely sto padesáti zájemcům. V rámci Víkendu otevřených zahrad je třetím rokem čekaly komentované prohlídky, společenské hry pro děti i dospělé a občerstvení v zahradní kavárně. Tato akce probíhá v celé republice od roku 2010 a zájem o ni i o zahradní umění každoročně narůstá.

Říjen je v Centru rozvoje, o.p.s. každoročně měsícem bohatým na osvětové akce. Druhým rokem probíhala Výstava na stromech, tentokrát s názvem Poznej své boty, která odkryla podmínky výroby obuvi v Bangladéši. Tento happening stejně jako Férovou snídání koordinuje organizace NaZemi - ta se zabývá hledáním souvislostí naší každodenní spotřeby s životem lidí na druhém konci světa.

Potřetí probíhalo Dýňování po česku. Školy a školky se zúčastnily výukového programu „Co vypěstoval skřítek Tykvínek“ a také vytvořily obrázky a dekorace na téma „Jak asi skřítek Tykvínek vypadá?“. Všechna díla jsme vystavili, návštěvníci „Dne Dýní“ vybírali ta, která je nejvíce oslovila, a autoři vítězných prací dostali ceny. Opět nechyběly ochutnávky dýňových specialit a tvořivé dílničky. Tentokrát přálo počasí, proto děti mohly i venku plnit připravené úkoly, tvořit z přírodnin a procházet se osvětlenou zahradou.

Slavnost stromů se konala již po čtrnácté. Zasadili jsme sloupovité duby, které věnovala své oblíbené zahradě naše dobrovolnice Irenka Vondráková. A uvnitř Vily jsme při šálku teplého nápoje shlédli promítání paní spisovatelky Marie Hruškové o památných stromech, které doplnila svým zajímavým vyprávěním.



2. Vedlejší činnost

2.1. PROVOZ VILY ČERYCH

Prvorepubliková Vila Čerych a její ojedinělá zahrada byla i v roce 2016 útočištěm nejen milovníků prvorepublikového stylu a přírody, ale také zájemců o pronájem unikátních prostor pro školení, semináře, kurzy, svatby, rodinné oslavy, ubytování či kulturní a společenské akce.

Vzdělávací centrum Vila Čerych poskytuje svým klientům komplexní servis od pronájmu prostor přes ubytování až po celodenní stravování. Pro možnost rezervace ubytování ve Vile Čerych mohou návštěvníci od roku 2016 využít i webový portál Booking.com a Airbnb.com. Celkem se v roce 2016 ve Vile Čerych ubytovalo 746 osob, z čehož bylo 684 Čechů a 62 cizinců. Nocí bylo ve Vile strávených 1915, z toho 1734 Čechy a 181 cizinci.

V roce 2016 prostory Vily Čerych využili: Institut kognitivně behaviorální terapie – MUDr. Jan Zbytovský, Charita Olomouc, Národní zemědělské muzeum, JUNÁK - český skaut, Královéhradecký kraj, z.s., Kurz kaligrafie – pí. Klanicová, vzdělávací agentura SES-SEbe, Spolu, Nová Trojka, DOZP Sulická, Centrum pro integraci cizinců, BN International, s.r.o., Farmet a.s.

V prostorách Vily a přilehlé zahrady si řeklo své „ANO“ 19 párů. Gratulujeme!

Jsme si vědomi, že pro bezproblémový chod Centra rozvoje je nutno posílit obsazenost Vily, a to zejména klienty, kteří využijí pronájmu školicích prostor současně s ubytovací částí. Proto se v následujícím roce chceme zaměřit na propagaci možností využití Vily, seznámení místních obyvatel s naší činností a zviditelnění jména a odkazu Ladislava Čerycha.

2.2. PRODEJ VSTUPENEK A ZÁJEZDŮ

Prodej vstupenek a zájezdů jsou služby, které Regionální informační centrum poskytuje především pro místní občany. Ti si tak mohou zajistit svou dovolenou či kulturní zážitek, aniž by museli jezdit do okolních měst.

Cestovní agentura v současnosti nabízí zájezdy více než 30 prověřených cestovních kanceláří se zaměřením na pobytové i poznávací zájezdy. Nabídku se snažíme dále rozšiřovat i dle požadavků našich klientů.

Předprodej vstupenek je realizován prostřednictvím online vstupenkových portálů – Ticketportal, Ticketart, Ticketstream a Vstupenky.cz. Ke konci roku byla ukončena spolupráce se systémem Eventim, který již v České republice nepůsobí. Kromě celorepublikové nabídky se soustředíme i na kulturní zařízení v okolí – prodáváme vstupenky na představení v rámci projektu Náchodský Swing uvádí a do náchodského Beránku. Od prosince roku 2016 spolupracujeme i s Městským kulturním centrem Červený Kostelec, takže je možné v IC nově zakoupit i na červenokostelecké akce.

2.3. AGENTURA ROZVOJE

Loňský rok patřil v historii Agentury rozvoje k těm nejnáročnějším od jejího vzniku v roce 2008. Personální komplikace, i když někdy způsobené radostnými událostmi, způsobily výrazný pokles počtu zaměstnanců a ani ekonomické výsledky střediska nebyly příliš přesvědčivé, takže hospodaření skončilo pouze vyrovnaným rozpočtem.

Agentura se i nadále věnovala svým dvěma hlavním oblastem, tedy dotačnímu poradenství a managementu spolu s administrací výběrových řízení a na ně navázaným vzdělávacím a osvětovým aktivitám.

Činnosti v oblasti projektového managementu byly charakterizovány na jedné straně finálním uzavřením všech projektů, financovaných z minulého programovacího období EU a jednak otevíráním prvních výzev v operačních programech, financovaných o programovacího období 2014–2020.

V prvním případě se jednalo o zpracování závěrečných vyhodnocení, finančních přehledů čerpání dotací a vypořádání všech doplňkových požadavků dotačních orgánů. Z nových operačních programů byl největší zájem o Integrovaný regionální operační program, kde se nám podařilo navázat novou spoluprací s městem Dvůr Králové nad Labem. Společně jsme připravovali projekt modernizace a přístavby ZŠ Schulzovy sady za více než 50 milionů korun. Zpracovávali jsme ale i drobnější žádosti, např. na vodohospodářskou infrastrukturu (průzkumné vrty, čistička odpadních vod), cyklostezky nebo na opravu venkovské kapličky.

Situace v oblasti výběrových řízení byla velmi specifická v tom, že od října 2016 začal platit nový zákon o zadávání veřejných zakázek, který přinesl oproti původnímu dost zásadních změn a zejména v podlimitním režimu přináší velmi odlišný pohled i řadu zjednodušení, na druhou stranu je na zadavatele kladena o to větší zodpovědnost za správnou přípravu i průběh řízení.

Stejně jako v předchozím roce převažovala výběrová řízení na stavební práce, poněkud více v oblasti vodovodů, kanalizací a čističek odpadních vod. Nejzajímavější akcí byla soutěž o návrh na prostranství mezi školami v Červeném Kostelci. Soutěžní porota, vedená předsedou Ing. arch. Petrem Leškem vybírala ze dvanácti návrhů a na sklonku roku tři z nich ocenila. Soutěž byla ukončena výstavou, která vzbudila velký zájem červenokostelecké veřejnosti, neboť se jedná o novou podobu jednoho z nejdůležitějších veřejných prostranství v Červeném Kostelci.

3. Členství, spolupráce

Asociace veřejně prospěšných organizací (AVPO) – <http://www.avpo.cz/>

Krajská organizace Spolku pro obnovu venkova Královéhradeckého kraje – <http://www.obnovavenkova.cz/>

Místní akční skupina Mezi Úpou a Metují – <http://www.meziupouametuji.cz/>

Oborová platforma nevládních ekologických organizací – <http://www.zelenykruh.cz/>

Poradní sbor EVVO Královéhradeckého kraje

Sdružení středisek ekologické výchovy Pavučina – <http://www.pavucina-sev.cz/>

Platforma rozvoje NNO - <http://platformanno.weebly.com/>



4. Organizační struktura

4.1. Zakladatelé

Jiří Kmoníček

Květa Ležovičová

Ing. arch. Zuzana Rákosníková

Ing. Eva Vízková

4.2. Členové správní rady

Ivan Češka – předseda správní rady

Mgr. Vladimír Fišera - rezignoval 20. května 2016

Bc. David Línek

Ing. arch. Zuzana Rákosníková

Veronika Velacková

Ing. Tomáš Velechovský

4.3. Členové dozorčí rady

Květa Ležovičová – předsedkyně dozorčí rady

Mgr. Jan Balcar, Ph.D.

Mgr. Jitka Kumpoštová

4.4. Zaměstnanci

V roce 2016 pracovalo ve společnosti 10 zaměstnanců v pracovním poměru, 2 externisté, 3 pracovníce byly na rodičovské dovolené a jedna uvolněná pro výkon funkce starostky.

Jiří Kmoníček – ředitel o.p.s., manažer regionálního rozvoje

Michal Kudrnáč – manažer Agentury rozvoje, externista

Kateřina Kozáková – manažerka vzdělávacího střediska, do 31. července 2016

Radka Jansová – zodpovědná pracovníce Regionálního informačního centra

Terezie Netrestová – manažerka/lektorka EVVO, externistka

Aneta Zvarová – asistentka ředitele

Lucie Kupková – projektová manažerka, od února 2016 na mateřské dovolené

Markéta Tölgová – asistentka provozu vzdělávacího střediska

Markéta Lajská – asistentka provozu vzdělávacího střediska

Jana Somernitzová – projektová manažerka, do 30. listopadu 2016

Jana Kudrnáčová – pracovníce Regionálního informačního centra

Květa Ležovičová – provoz Informačního bodu Ratibořice

Štefan Ležovič – správce Vily Čerych, pracovník provozu, do ledna 2016

Jiří Hrnčíř - pracovník provozu, napsat do 31. srpna 2016

Pavla Dušková – na rodičovské dovolené

Tereza Vaňková – na rodičovské dovolené

Veronika Velacková – uvolněná pro pozici starostky

Součet tří nejvyšších ročních mezd v organizaci (včetně odvodů)	881 676 Kč
Počet hodin odpracovaných dobrovolníky	568

5. Hospodaření

Výnosy v členění podle zdrojů (v tis. Kč)

Celkem výnosy v hlavní činnosti	1.775 tis. Kč
- Tržby za vlastní výkony a zboží	1.136 tis. Kč
- Ostatní výnosy	18 tis. Kč
- Provozní dary	102 tis. Kč
- Provozní dotace	519 tis. Kč
Celkem výnosy ve vedlejší činnosti	2.394 tis. Kč
- Tržby za vlastní výkony a zboží	2.186 tis. Kč
- Ostatní výnosy	10 tis. Kč
- Provozní dary	26 tis. Kč
- Provozní dotace	172 tis. Kč

Náklady v členění podle zdrojů (v tis. Kč)

Celkem náklady na plnění obecně prospěšných cílů	1 669 tis. Kč
Celkem náklady pro plnění doplňkových činností	2 242 tis. Kč
Celkové náklady na vlastní činnost organizace	728 tis. Kč

Náklady na odměny ředitele 65 tis. Kč

Odměny členů správní rady a členů dozorčí rady 0 tis. Kč

Vývoj a stav fondů (v tis. Kč)

V roce 2016 nebyl žádný pohyb v rámci fondů účetní jednotky.



Stav majetku a jeho struktura (v tis. Kč)

popis	k 1.1.2016	změna	k 31.12.2016
Dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0
Dlouhodobý hmotný majetek	2018	0	2018
Dlouhodobý finanční majetek	0	0	0
Oprávký k dlouhodobému majetku	-884	-67	-951
Zásoby	344	143	487
Pohledávky	455	-1	454
Krátkodobý finanční majetek	353	-212	141
Jiná aktiva	38	3	41
Majetek celkem	2324	-134	2190

Stav závazků a jejich struktura (v tis. Kč)

popis	k 1.1.2016	změna	k 31.12.2016
Dlouhodobé závazky celkem	0	0	0
Krátkodobé závazky celkem	501	365	866
Jiná pasiva	223	-6	217
Závazky celkem	724	359	1083

Přehled poskytovatelů dotací v roce 2016

Dotace z Úřadu práce ČR v celkové výši	171 567 Kč
Dotace od města Česká Skalice v celkové výši	135 000 Kč
Dotace od Ministerstva pro místní rozvoj v celkové výši	344 000 Kč
Dotace od Krajského úřadu v celkové výši	40 000 Kč

Podrobnější informace týkající se hospodaření společnosti jsou uvedeny v příloze této zprávy, její součástí je i zpráva auditora.

6. Poděkování

Děkujeme našim podporovatelům za příspěvky a dary:

MUDr. Jan Zbytovský, s.r.o. – IGBT

BN International, s.r.o.

Nadace rozvoje občanské společnosti

Nadace Preciosa

Město Česká Skalice

DLNK s.r.o.

Sabina Kvak

Za pomoc a milou spolupráci děkujeme

Georgině Steinsky za její zájem o Vilu Čerych, Zuzaně Rákosníkové za architektonickou pomoc při obnově interiérů Vily Čerych, Evě Vízkové za odbornou pomoc při obnově zahrady, skautům z České Skalice, Vladimírovi Prachařovi za propagaci a fotografie, Irence Vondrákové za celoroční pomoc jak ve Vile, tak s pracemi na zahradě a příspěvek na stromy, restauraci Sokolovna-Pavlu Zikmundovi za spolupráci a podporu při kulturních akcích, paní matrikářce Olze Faltové za její milý přístup při konání svateb ve Vile Čerych, Martě Kmoníčkové, Štěpánce Čížkové, Martině Horké a SVČ Bájo za pomoc při EVVO programech, sestrám z Rokole za darovaný přiborník, Daně Činčarové za stoleček, manželům Hrabíkových za příspěvek na duby sázené při Slavnosti stromů, Janu Fišerovi za nové ložní prádlo, panu Ládrovi za noční stolky, rodině Sapákových z Veverských Knínic za darovanou ložnici a židle, KTA Technika, s.r.o. za finanční příspěvek, za který jsme zakoupili nové deky, BN International, s.r.o. za příspěvek na zahradní nábytek, panu Divišovi za výrobu cedulek ke stromům, Marcelle Medkové za dečky od své babičky Pavly Vajdalové z Neratovic, Marcelle Kunové za jídelní servis, Haně Jízdné za háčkované dečky, panu Pavlu Ducháčovi z České Skalice za toaletku a noční stolky, rodině Hubálkových z České Skalice za darovaný nábytek, firmě Bioobchod CZ, panu Kupkovi a Janu Zvarovi za sponzoring na Mikulášskou nadílku, Hance Holečkové a Sabině Štelbaské za celoroční pomoc v Regionálním informačním centru a na akcích, Anně Řehákové, Heleně Skořepové, Heleně Ducháčové a dalším za pomoc při programech v ratibořickém kuželníku, Milanu Domáňovi ze Svazu chovatelů ovcí a koz ČR, Ivanu Češkovi ze SZ Ratibořice, Mateřskému centru Bublinka a dalším za pomoc při zajištění akce Den Země aneb Ratibořické ovčácké slavnosti, regionálním patriotům, kteří přispěli svými dary do Dobročinného bazaru, který tradičně pořádáme v Babiččině údolí, a všem ostatním nejmenovaným dobrovolníkům, brigádníkům a podporovatelům, kteří nám laskavě a ochotně po celý rok pomáhali...



ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2016
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Centrum rozvoje Česká Skalice
Křenkova 477
Česká Skalice
552 03

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
26640767

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1 134	1 067
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
A. I. 2.	Software (013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva (014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	2 018	2 018
A. II. 1.	Pozemky (031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
A. II. 3.	Stavby (021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13	1 223	1 223
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18	795	795
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.		
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba (061)	21		
A. III. 2.	Podíly - podstatný vliv (062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-884	-951
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru (073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám (081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-884	-951
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		



Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	41	1 190	1 123
B. I.	Zásoby celkem Součet B.I.1. až B.I.9.	51	344	487
B. I. 1.	Materiál na skladě (112)	42	4	6
B. I. 2.	Materiál na cestě (119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba (121)	44		102
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B. I. 5.	Výrobky (123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48	340	379
B. I. 8.	Zboží na cestě (139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem Součet B.II.1. až B.II.19.	71	455	454
B. II. 1.	Odběratelé (311)	52	122	174
B. II. 2.	Směnky k inkasu (312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	55	237	171
B. II. 5.	Ostatní pohledávky (315)	56	22	75
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů (341)	59	12	
B. II. 9.	Ostatní přímé daně (342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63	28	
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků (348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky (378)	68	34	34
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní (388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem Součet B.III.1. až B.III.7.	80	353	141
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	84	37
B. III. 2.	Ceniny (213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	269	104
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry (256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě (261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	38	41
B. IV. 1.	Náklady příštích období (381)	81	24	26
B. IV. 2.	Příjmy příštích období (385)	82	14	15
	Aktiva celkem Součet A. až B.	85	2 324	2 190

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	1 600	1 107
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	958	929
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	958	929
A. I. 2.	Fondy (911)	88		
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	642	178
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	-470
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	-461	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93	1 103	648
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	724	1 083
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.		
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	501	866
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	137	193
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108	33	36
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109	3	35
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	138	154
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	67	41
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	4	1
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115	117	49
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116	2	3
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122		354
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	223	217
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130	211	214
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131	12	3
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	2 324	2 190

Sestaveno dne: 26.06.2017		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání Činnosti ost. organizací sdružujících osoby za účelem prosazování	Pozn.:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2016**

(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Centrum rozvoje Česká Skalice
Křenkova 477
Česká Skalice
552 03

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO

26640767

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 175	1 108	2 283
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	101	363	464
A. I. 2.	Prodané zboží	4	471	32	503
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	32	39	71
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	7	12	19
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7		5	5
A. I. 6.	Ostatní služby	8	564	657	1 221
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9		-102	-102
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10		-102	-102
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	775	1 549	2 324
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	631	1 152	1 783
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	137	375	512
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	7	22	29
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19		10	10
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20		10	10
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	5	41	46
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22		2	2
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23		4	4
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	1	2	3
A. V. 19.	Kursově ztráty	25		1	1
A. V. 20.	Dary	26	1		1
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	3	32	35
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	23	44	67
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	23	44	67
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	2	9	11
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	2	9	11



Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	1 980	2 659
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	519	172
B. I. 1.	Provozní dotace		42	519	172
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	102	26
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	102	26
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	1 136	2 186
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	18	10
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	18	10
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54		
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	1 775	2 394
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	-205	-265
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-205	-265

Sestaveno dne: 26.06.2017		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání Činnosti ost. organizací sdružujících osoby za účelem prosazování	Pozn.:

Příloha v účetní závěrce za rok 2016

1) Bod a) odst. 1 §30 vyhlášky č.504/2002 Sb.

Informace o účetní jednotce, jejím sídle, názvu, právní formě, jejím poslání, tj. činnosti hlavní, hospodářské a dalších činnostech, statutárních orgánech a organizačních složkách s vlastní právní subjektivitou, pokud byly zřízeny

Název: Centrum rozvoje Česká Skalice, o. p. s.
Sídlo: Křenkova 477, 552 03 Česká Skalice
IČ: 26640767
Právní forma: obecně prospěšná společnost

Poslání účetní jednotky: Poskytování obecně prospěšných služeb – rozvoj občanské společnosti, vzdělávání a osvěta. Místní rozvoj. Regionální rozvoj a přeshraniční spolupráce. Provoz vzdělávacího střediska Vila Čerych v České Skalici.

Hospodářská činnost:

Hostinská činnost

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Statutární orgán: Jiří Kmoníček, narozen 29. 8. 1977 – ředitel
Správní rada: Ivan Češka – předseda správní rady
Mgr. Vladimír Fišera
Bc. David Línek
Ing. arch. Zuzana Rákosníková
Veronika Velacková
Ing. Tomáš Velechovský
Dozorčí rada: Květa Ležovičová – předsedkyně dozorčí rady
Mgr. Jan Balcar, Ph.D.
Mgr. Jitka Kumpoštová

2) Bod b) odst. 1 §30 vyhlášky č.504/2002 Sb.

Informace o zakladatelích, zřizovateli, vkladech do vlastního jmění, povaze a výši těchto vkladů a zápisu vkladů do příslušného rejstříku

Postavení zakladatele obecně prospěšné společnosti Centrum rozvoje Česká Skalice, o.p.s. mají:

Květa Ležovičová, narozena 26.5.1953

Ing. arch. Zuzana Rákosníková, narozena 12.2.1959

Ing. Eva Vízková, narozena 29.10.1953

Jiří Kmoníček, narozen 29.8.1977

Vlastní vklad zakladatelů: 1 000 Kč/osoba tj. 4 000 Kč celkem



3) Bod c) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o účetním období

Účetní období: 1.1. 2016 – 31.12.2016

4) Bod d) §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o použitých obecných účetních zásadách a použitých účetních metodách a odchylkách od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Použité účetní metody: Účetní jednotka účtuje v systému podvojného účetnictví. Účetní jednotka postupuje při vedení účetnictví podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Zpracování účetních záznamů: Prováděno v účetním programu POHODA Premium N3MAI, firmy STORMWARE s.r.o., Jihlava

Úschova účetních záznamů: Vila Čerych, Křenkova 477, Česká Skalice

Způsoby oceňování a odpisování: Nakupované zboží a majetek je oceňován v pořizovacích cenách včetně ostatních vedlejších výdajů.

Odpisování dlouhodobého hmotného majetku: Do konce roku 2013 byly účetní odpisy = daňovým, v roce 2014 došlo ke změně účetní metody a od 1.1.2014 účtuje účetní jednotka odpisy dle předem stanovené doby použitelnosti majetku – počet měsíců.

DPH: Účetní jednotka je od 1. ledna 2016 měsíčním plátcem DPH. Účetní jednotka se tak rozhodla s ohledem na novou povinnost vytváření povinného měsíčního výkazu s názvem „kontrolní hlášení“.

Opravné položky a rezervy: Účetní jednotka během účetního období opravné položky ani rezervy nevytvářela.

Přepočet údajů v cizí měně na českou měnu: Účetní jednotka používá k přepočtu cizí měny denní kurz vyhlášený ČNB. K rozvahovému dni účetní jednotka závazky ani pohledávky v cizí měně nemá.

Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků: V aktuálním účetním období nebylo ocenění reálnou hodnotou použito.

5) Bod e) odst. 1 § 30 vyhlášky č.504/2002 Sb.

Informace o použitém oceňovacím modelu a technice při oceňování reálnou hodnotou

V aktuálním účetním období nebylo ocenění reálnou hodnotou použito.

6) Bod f) odst. 1 § 30 vyhlášky č.504/2002 Sb.

Informace o výši a povaze jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2016 účetní jednotka obdržela dotaci z Ministerstva pro místní rozvoj ve výši 344 tis. Kč.

7) Bod g) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o názvu, sídle a právní formě každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Nerelevantní

8) Bod h) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o jednotlivých položkách dlouhodobého majetku

Hmotný a nehmotný dlouhodobý majetek (v tis. Kč):

Stav k 1.1.2016	přírůstek	úbytek	Stav k 31.12.2016	Oprávk k 1.1.2016	Zvýšení	Snížení	Stav k 31.12.2016
665	0	0	665	404	45	0	449

Soubor hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (v tis. Kč)

Stav k 1.1.2016	přírůstek	úbytek	Stav k 31.12.2016	Oprávk k 1.1.2016	Zvýšení	Snížení	Stav k 31.12.2016
109	0	0	109	31	22	0	53

Dlouhodobý drobný majetek

Stav k 1.1.2016	přírůstek	úbytek	Stav k 31.12.2016	Oprávk k 1.1.2016	Zvýšení	Snížení	Stav k 31.12.2016
449	0	0	449	449	0	0	449

V roce 2016 nebyla žádná částka úroků součástí ocenění majetku.

Od roku 2016 jsou evidovány také položky neuvedené v rozvaze a to:

- mobilní aplikace Válka 1866 v ocenění 80.000 Kč
- webová prezentace: ceskoskalicko.cz v ocenění 140.000 Kč

Tyto položky byly v roce 2016 zahrnuty jednorázově do nákladů běžného období z důvodu poskytnutí neinvestiční dotace na pořízení.

9) Bod i) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o celkové odměně přijaté auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celkové odměně přijaté auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby

Náklady na tyto služby byly v roce 2016 ve výši 32 tis. Kč – částka dle smlouvy o provedení auditu včetně DPH.

10) Bod j) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o názvu jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jménem a na její účet drží podíl, tento podíl může být i v podobě držených akcií, s uvedením výše tohoto podílu, u akcií s uvedením počtu, jmenovité hodnoty, popřípadě počtu kusových akcií, a druhu těchto akcií, jakož i výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů a zisku nebo ztráty této jiné účetní jednotky za minulé účetní období

Členství:

Spolek pro obnovu venkova
Místní akční skupina Mezi Úpou a Metují
Asociace veřejně prospěšných organizací
Sdružení stř. ekologické výchovy Pavučina
Asociace turistických informačních center České republiky
(v organizacích pouze členství, žádné podíly)



11) Bod k) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o přehledu splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti

31.12.2016	OSSZ	sociální pojištění z mezd 12/2016	29 tis.	splatno 20.1.2017
31.12.2016	VZP	zdravotní pojištění z mezd 12/2016	12 tis.	splatno 20.1.2017
31.12.2016	FÚ	zálohová daň z mezd 12/2016	1 tis.	splatno 20.1.2017
31.12.2016	FÚ	srážková daň z mezd 12/2016	1 tis.	splatno 20.1.2017

Všechny závazky z pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, veřejné zdravotní pojištění a závazky vůči FÚ byly do 31.1.2017 uhrazeny.

12) Bod l) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o počtu a jmenovité hodnotě nabytých akcií za každý druh akcií zvlášť nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, informace o jejich ocenění

K datu účetní závěrky účetní jednotka nemá.

13) Bod m) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o částkách dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let, jakož i o výši všech dluhů účetních jednotek, krytých zárukou, danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky, tyto informace se uvádějí odděleně pro položku každého věřitele podle struktury rozvahy

K datu účetní závěrky účetní jednotka nemá.

14) Bod n) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o celkové výši finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze

K datu účetní závěrky účetní jednotka nemá.

15) Bod o) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o výsledku hospodaření v členění podle hlavní a hospodářské činnosti a pro účely daně z příjmu

Výsledek hospodaření v hlavní činnosti:	-205 tis. Kč
Výsledek hospodaření v hospodářské činnosti:	-265 tis. Kč
Celkový výsledek hospodaření:	-470 tis. Kč

Pro účely daně z příjmů – daňová ztráta – 330 tis. Kč

16) Bod p) odst.1 §30 vyhlášky č.504/2002

Informace o průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců podle zákona upravujícího státní statistickou službu a souvisejících zvláštních právních předpisů v členění podle kategorií, jakož i o osobních nákladech, za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty u položek „A.III.10 Mzdové náklady“ až „A.III.14. Ostatní sociální náklady“, údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou

Kategorie prací	Administrativní pracovníci	Pracovníci regionálního informačního centra	Pracovníci provozu a údržby Vily Čerých	Ředitel
Přepočt. počet zaměst. rok 2016	4	2	3	1
Přepočt. počet zaměst. rok 2015	4	2	2	1

2015

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců: 9
Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců řídících: 1

Osobní náklady celkem 2 336 tis Kč
z toho:
Osobní náklady na zaměstnance 1 725 tis. Kč
Zákonné sociální pojištění za zaměstnance: 502 tis. Kč

2016

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců: 10
Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců řídících: 1

Osobní náklady celkem 2 324 tis Kč
z toho:
Osobní náklady na zaměstnance 1 783 tis. Kč
Zákonné sociální pojištění za zaměstnance: 512 tis. Kč
Zákonné sociální náklady 29 tis. Kč

17) Bod q) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o výši stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídících, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce, jakož i o výši vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů, s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů

Z titulu funkce ředitele společnosti Centra rozvoje je vyplácena měsíční odměna, která je stanovena ve výši 55 % z minimální hrubé mzdy k 1.1. příslušného účetního roku.

Pro rok 2016 činí tato odměna částku 5.445 Kč měsíčně, odměna podléhá odvodům sociálního a zdravotního pojištění.

18) Bod r) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o účasti členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Jiří Kmoníček – zaměstnanec, Veronika Velacková zaměstnankyně (od roku 2010 uvolněná pro výkon funkce starostky), Květa Ležovičová – DPP.

19) Bod s) odst. 1 § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o výši záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedeným v písmenu q), s uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně o proplacených částkách, o dlužích přijatých na jejich účet jako určitý druh záruky s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů

Účetní jednotka neposkytla.



20) Bod t) odst. 1 §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o způsobu zjištění základu daně z příjmu, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zákona upravujícího daně z příjmů

341 000 Daň z příjmů právnických osob

Rok	Vzniklá úspora	Výsledek z hl. činnosti	Rok uplatnění úspory
2012	760,00 Kč	- 101 984,22 Kč	2013
2013	57 000,00 Kč	- 28 478,05 Kč	2014
2014	5 510,00 Kč	- 139 236,49 Kč	2015
2015	x	- 319 830,25 Kč	x
2016	X	- 204 852,98 Kč	x

21) Bod u) odst. 1 § 30 vyhlášky č.504/2002 Sb.

Informace o každé významné položce z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty, u které je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy a výkazu zisku a ztráty; u významných položek aktiv se uvedou též jejich přírůstky a úbytky a zvlášť o významných položkách, které jsou v rozvaze a výkazu zisku a ztráty zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a v rozvaze a výkazu zisku a ztráty nejsou samostatně vykázány, například rozpis dlouhodobých úvěrů včetně úrokových sazeb a popis zajištěných úvěrů, přijaté dotace na provoz nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávních celků nebo ze státních fondů, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů

Oprava chyby minulých let:

K datu 31.12.2016 byla provedena druhá oprava chyby z roku 2012. V roce 2012 byly vynaloženy náklady na vydání knihy Neobyčejný příběh. Zaúčtování bylo provedeno na účet 518, náklady však měly být v plné výši převedeny do skladových zásob na účet 132.

K 31.12.2016 byla provedena inventarizace knih Neobyčejný příběh, byla opravena chyba v počtu zásob z opravy roku 2015. Do zásob bylo dopočítáno ještě 34 ks knihy, prodejní hodnota 351 Kč.

Celková hodnota uvedeného zboží v prodejní ceně 11.934 Kč byla zaúčtována na 132 111/932, marže + DPH ve výši -6.843,52 Kč pak také na 132 911/932.

Rozdělení středisek Centra rozvoje Česká Skalice za rok 2016

1. Hlavní činnost

2. Doplňková, vedlejší činnost

Tržby:

v tis. Kč dle činnosti	stř.1	stř.2	Celkem
Tržba z prodeje služeb	426	2 142	2 568
Tržba z prodeje zboží	710	44	754
Ostatní výnosy	18	10	28
Tržba z prodeje majetku	0	0	0
Přijaté příspěvky	102	26	128
Provozní dotace	519	172	691
CELKEM	1 775	2 394	4 169

22) Bod v) odst. 1 § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o přehledu o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů, jedná-li se o významné položky, nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis

Významné přijaté dary finanční:

8 tis. Kč – Ing. Dana Zimová, Crhov

35 tis. Kč – BN International, s.r.o., Křenkova 283, 552 03 Česká Skalice, IČ: 45539421

35 tis. Kč – Irena Vondráková, Česká Skalice – soukromá osoba (opatrovník Město Česká Skalice)

Významné přijaté dary věcné:

5 tis. Kč – Nadace PRECIOSA, Opletalova 3197/17, 466 01 Jablonec nad Nisou, IČ 60254092

9 tis. Kč – Ing. Eva Sapáková – soukromá osoba

23) Bod w) odst. 1 § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o přehledu o veřejných sbírkách podle zvláštního právního předpisu, s uvedením účelu a výši vybraných částek

Účetní jednotka nevykonávala žádné veřejné sbírky.

24) Bod x) odst. 1 § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o způsobu vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku

Hospodářský výsledek roku 2015 po dani byl převeden na nerozdělený zisk, ztrátu.

Byla provedena oprava z minulých let (viz. 20) Bod t) odst.1 § 30 vyhlášky č.504/2002 Sb.)

Nerozdělený zisk, nerozdělená ztráta k 31.12.2014

1.103 tis. Kč

Výsledek hospodaření roku 2015

-461 tis. Kč

Oprava minulých let z 31.12.2016

5 tis. Kč

Celková výše nerozděleného zisku, ztráty

647 tis. Kč

Sestaveno: v České Skalici dne 26.6.2017	Sestavil: <i>Kar</i> Jarmila Kavanová	Podpis statutárního zástupce: Jiří Kmoníček, ředitel
--	--	---

